PROIECT DIDACTIC

Clasa a VII-a

Informatică și T.I.C.

Proiect didactic realizat de Sorinela Manuela Brumă, profesor Digitaliada, revizuit de Radu Tăbîrcă, inspector școlar Informatică

Textul și ilustrațiile din acest document sunt licențiate de Fundația Orange conform termenilor și condițiilor licenței Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International (CC BY-NC-SA 4.0) care poate fi consultată pe pagina web <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

**Disciplina opțională: Informatică și Tehnologia Informației**

**Clasa: a VII-a**

**Lecția: *Microsoft Word - Inserarea tabelelor în document***

**Tipul lecției**: mixtă

**Scopul lecţiei*:*** Formarea deprinderilor de utilizare a tabelelor folosind aplicația Microsoft Word (pentru Android)

**Competențele specifice:**

1. Editarea/tehnoredactarea de documente utilizând aplicații specializate

2. Elaborarea unor materiale utile pentru situații cotidiene folosind aplicațiile studiate

**Competențe derivate:**

**C1** - să identifice instrumentele specifice lucrului cu tabele în aplicația Microsoft Word (pentru Android)

**C2** - să creeze un tabel

**C3** - să realizeze operații de editare la nivel de tabel și la nivel de celulă

**C4** - să formateze datele în tabel

**C5 -** să realizeze o aplicație (cu tabel) pe baza unor condiții precizate

**Strategii didactice:**

**- Metode şi procedee*:*** explicația, demonstrația, conversația, conversația euristică, exercițiul, învățarea dirijată, observarea sistematică

**- Mijloace de învăţământ*:*** tabletă/laptop, videoproiector, fişe de lucru

**- Forme de organizare**: frontală, individuală

**Bibliografie:**

**\****Informatica pentru gimnaziu,* Emanuela Cerchez, Marinel Șerban, Editura Polirom, Iași 2002

**\****WORD 2000 pentru copii,*P. M. Heathcote, J. M. Vincent, Editura All, București, 2002

**SCENARIUL DIDACTIC**

| **Etapele****lecției** | **Timp** | **Competențe derivate** | **Activitatea profesorului** | **Activitatea elevilor** | **Metode forme de organizare** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Moment organizatoric | 2 |  | Salutul. Verificarea prezenței elevilor. Pregătirea materialelor necesare lecției. | Salută profesorul. Își organizează locul de lucru. | conversația |
| Verificarea cunoștințelor/ deprinderilor din lecția anterioară  | 15 |  | Solictă răspunsuri referitoare la tema abordată ora anterioară, pe bază de întrebări. | Răspund la întrebări | conversația |
| Captarea atenției | 3 |  | Prezintă o filă dintr-un calendar și explică elevilor că se pot crea astfel de calendare cu ajutorul tabelelor din editorul de texte Word.  Solicită elevilor să identifice care sunt obiectele Word pe care le conține caledarul.  | - urmăresc explicațiile- oferă răspunsuri | conversația euristicăexplicația |
| Dirijarea învățării | 20 | C1C2C3C4 | * Comunică elevilor tema şi obiectivele operaționale ale lecţiei curente.
* Solicită elevilor definirea/caracterizarea noțiunii de tabel și exemplificarea unor domenii de aplicație (discipline la care s-a mai utilizat această noțiune).
* Prezintă elementele teoretice

**Definiție:**Tabelul este un obiect complex alcãtuit din rânduri şi coloane. Unitatea de bază a tabelului este celula, care se aflã la intersecţia unui rând cu o coloanã a tabelului. Fiecare celulă este independentă de celelalte şi poate conţine: texte, numere, imagini, formule. Pentru a insera un tabel se poate proceda în unul dintre următoarele moduri:1. se plasează cursorul de scriere în locul unde dorim să fie inserat tabelul și apoi din meniul Table, se selectează opțiunea Inserare Tabel...din care se alege nr.coloane si nr.linii.După acționarea butoanelor de comandă OK în document va fi inserat un tabel care are caracteristicile alese.
2. din bara de butoane standard, butonul Insert Table provoacă aparitia unei casete modificabile care simulează un tabel; prin tragere cu butonul stânga al mouse-lui se stabilește nr.de linii și coloane al tabelului. In momentul când este eliberat butonul mouse-lui, tabelul este inserat în document într-o formă standard, care poate fi modificată.

c) se execută clic buton dreapta în document, apoi din meniul care apare selectam opțiunea Draw Table. * Distribuie elevilor Fișa de lucru 1 și oferă explicații privind cerințele acesteia referitoare la:

**1. Crearea unui tabel** utilizând aplicația Microsoft Word (versiunea pentru Android): se realizează meniul **Inserare – Tabel.**  La selectarea tabelului se activează, în bara de meniuri, meniul TABEL.**2. Editare la nivel de tabel și la nivel de celulă****-** Modalități de selectare în tabel:modificare dimensiune tabelSelectarea întregului tabelselectare rând/coloană elselectare conținut -Prezentarea meniului TABEL**:**Aliniere verticalăAliniere orizontală  | * notează titlul și obiectivele lecției
* oferă răspunsuri
* urmăresc explicațiile profesorului și notează în caiete

- notează în caiete- urmăresc explicațiile- deschid aplicația Microsoft Word și urmăresc pe tabletă, concomitent cu prezentarea profesorului, facilitățile meniului **Tabel**- creează un tabel predefinit, cu trei rânduri și trei coloane- exersează operațiile de selectare tabel- urmăresc explicațiile profesorului și imaginile proiectate pe ecran ;- testează funcțiile butoanelor - solicită explicații, când este cazul.- exersează operațiile de editare la nivel de tabel și la nivel de celulă - urmăresc explicațiile profesorului și imaginile proiectate pe ecran privind opțiunile de formatare a datelor în tabel- exersează operațiile de formatare a datelor | explicațiaconversațiaactivitate frontalăexplicația,conversațiademonstrațiaînvățarea dirijatăexercițiulactivitate individualăExplicația,demonstrația,învățarea dirijată exercițiulActivitatefrontală și individualăExplicația,demonstrațiaînvățarea dirijatăexercițiulActivitatefrontală șiindividuală |
| Realizarea feedback-ului | 8 | C5 | - Oferă explicații pentru rezolvarea sarcinilor de lucru din Fișa de lucru 1;- Sprijină elevii care întâmpină dificultăți sau lucrează mai lent.**-** Realizează evaluarea activității prin apreciere verbală în baza observării sistematice a elevilor | - Finalizează sarcinile de lucru din Fișa de lucru 1 | conversațiaaplicația practică |
| Tema pentru acasă | 2 |  |  Distribuie fișa de lucru 2 și oferă explicații pentru rezolvarea ei. | - Ascultă explicațiile |  |

**Fișa de lucru 1**

Creaţi un tabel cu următoarea structură:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr** **Crt.** | **Nume și prenume** | **Disciplina** |
| **Matematică** | **Lb. Româna** | **Informatică** |
| oral | teza | oral | teza | oral | teza |
|  | Ionescu Ionel | 9 | 7 | 8 | 7 | 10 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**\***completaţi tabelul cu numele şi situaţia şcolară a cinci colegi;

\* colorați diferit elevul cu notele cele mai mari și pe cel cu notele cele mai mici;

**Fișa de lucru 2**

**I**dentificați, cu ajutorul tabletei/computerului, acțiunile fiecărui buton din tabelul de mai jos.

Completați tabelul cu acțiunile corespunzătoare fiecărui buton, conform modelului din primul rând.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr crt.**  | **Buton** | **Acțiune** |
| 1 |  | *Inserare un rând deasupra rândului selectat* |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |